

Wójt Gminy Sitkówka-Nowiny w Nowinach ul. Białe Zagłębie 25, 26-052 Nowiny

**OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

**PODINSPEKTOR DS. INWESTYCJI I DROGOWNICTWA W REFERACIE INFRASTRUKTURY, INWESTYCJI,  
NIERUCHOMOŚCI I OCHRONY ŚRODOWISKA.**

**I. Wymagania niezbędne:**

1. Wykształcenie wyższe techniczne II stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym.
2. Wymagany profil – budownictwo.
3. Obywatelstwo polskie.
4. Niekaralność za umyślnie przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.
5. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
6. Staż pracy minimum 3 lata w sektorze budowlanym lub trzyletni staż pracy w administracji w zakresie spraw budowlanych.
7. Uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
8. Umiejętność obsługi komputera, w tym pakietu WORD, EXCEL i programu kosztorysowego.
9. Znajomość ustaw: o samorządzie gminnym, Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane, Kodeks postępowania administracyjnego, ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
10. Nieposzlakowana opinia.
11. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wskazanym stanowisku .

**II. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:**

1. Posiadanie prawa jazdy kat. B.
2. Pracowitość, dokładność, systematyczność, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność, duża inicjatywa w realizację zadań referatu i wymaganych zakresem czynności, głęboka motywacja do pogłębiania swojej wiedzy i umiejętności.

**III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku Inspektora:**

1. Zarządzanie siecią dróg gminnych i lokalnych, budowa, modernizacja, remonty, utrzymanie i ochrona tych dróg.
2. Przygotowanie i realizacja inwestycji drogowych zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych, tj. ogłaszanie i przeprowadzanie przetargów, wybór wykonawcy i

przygotowanie do zawarcia projektów umów na inwestycje zaplanowane w budżecie gminy i w ramach przyznanych środków.

3. Przygotowanie projektów opinii w sprawie przebiegu dróg powiatowych i wojewódzkich.
4. Przygotowanie projektów uchwał w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg publicznych.
5. Współpraca z GDDKiA, ŚZDW, PZD w sprawie projektowania, uzgadniania nowych inwestycji i remontów na drogach krajowych, wojewódzkich i powiatowych przebiegających przez teren gminy.
6. Przygotowanie projektów zezwoleń na lokalizowanie w pasie drogowym dróg gminnych obiektów nie związanych z gospodarką drogową.
7. Organizowanie usług lokalnego transportu zbiorowego.
8. Nadzór nad utrzymaniem czystości przystanków autobusowych zlokalizowanych na terenie gminy i współdziałanie w tej sprawie z przewoźnikami korzystającymi z tych przystanków.
9. Prowadzenie spraw dotyczących ścieżek rowerowych na terenie gminy.

**10. Warunki pracy:**

1. Wymiar czasu pracy - 1 etat
2. Miejsce pracy - Urząd Gminy Sitkówka-Nowiny
11. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.

**12. Oferta powinna być sporządzona na piśmie, opatrzona datą i podpisem oraz winna zawierać:**

1. Życiorys – CV.
2. List motywacyjny.
3. Potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz odbyte kursy i szkolenia.
4. Potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata kserokopie świadectw pracy.
5. Potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata kserokopia dowodu osobistego.

6. Kwestionariusz osobowy kandydata ubiegającego się o zatrudnienie.
7. Podpisane oświadczenie o braku prawomocnego skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego oraz umyślne przestępstwo skarbowe.
8. Podpisane oświadczenie o korzystaniu z pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
9. Podpisane oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na podjęcie pracy na w/w stanowisku.
10. Podpisane oświadczenie o chęci przystąpienia do postępowania konkursowego.
11. Podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez Urząd Gminy Sitkówka-Nowiny danych osobowych uczestnika w celach związanych z postępowaniem konkursowym, w szczególności na ujawnienie i rozpowszechnianie jego imienia i nazwiska wraz z informacją o uzyskanym wyniku.

**13. Aby wziąć udział w naborze, należy:**

**Wymagane dokumenty aplikacyjne własnoręcznie podpisać i złożyć osobiście lub doręczyć listownie w terminie do dnia 31 marca 2015r. do godz. 15,00 na adres: Urząd Gminy Sitkówka-Nowiny, 26-052 Nowiny ul. Białe Zagłębie 25, w zaklejonej kopercie z dopiskiem: " Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – Podinspektor ds. Inwestycji i Drogownictwa". W przypadku przesłania dokumentów aplikacyjnych pocztą, decyduje data i godzina ich doręczenia do Urzędu Gminy Sitkówka-Nowiny.**

Aplikacje które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu lub bez kompletu wymaganych dokumentów nie wezmą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego oraz zaświadczenie lekarskie lekarza medycyny pracy o dopuszczeniu do pracy na danym stanowisku.

Nabór przeprowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez Wójta Gminy Sitkówka-Nowiny.

**Inne informacje:**

Postępowanie w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze zostanie przeprowadzone zgodnie z Regulaminem przeprowadzania naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie

Gminy Sitkówka-Nowiny stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr WG-21/RN/09 Wójta Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 3 marca 2009 roku „w sprawie ustalenia Regulaminu naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Sitkówka-Nowiny oraz na stanowiska kierownicze kierowników gminnych jednostek organizacyjnych”.

Lista osób, które spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu i zakwalifikowały się do dalszego postępowania kwalifikacyjnego zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sitkówka-Nowiny i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

Kandydaci zakwalifikowani do rozmów kwalifikacyjnych będą powiadomieni indywidualnie.

Nowiny dnia 19 marca 2015r.

KIEROWNIK  
Referatu Organizacyjnego  
i Spraw Społecznych

  
Grażyna Górecka

WÓJTA GMINY  
  
Sebastian Nowaczewicz

RADCA PRAWNY  
Janina Mielędańska  
KI K 597  
