

Protokół Nr 39/13/KR
z posiedzenia Komisji Rolnictwa, Usług, Handlu i Rzemiosła
odbytego w dniu 17 grudnia 2013 roku
w Urzędzie Gminy Sitkówka-Nowiny

W posiedzeniu, któremu przewodniczyła pani Wiesława Janus udział wzięli członkowie komisji wg załączonej listy obecności (lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu) oraz zaproszeni goście:

- Pani Urszula Antoniak - podinspektor ds. księgowości, wymiaru i windykacji,
- Pani Joanna Młynarczyk-Kusińska – Skarbnik Gminy,
- Pan Mieczysław Okólski – kierownik Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Kielcach,
- Pani Alicja Śmiech – pracownik Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Kielcach.

(Lista zaproszonych gości stanowi załącznik nr 2 do protokołu).

Ad. 1

Otwarcie posiedzenia komisji

Przewodnicząca Wiesława Janus o godz. 9.10 otworzyła posiedzenie komisji oraz przedstawiła porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia komisji.
2. Analiza materiałów na sesję rady.
3. Wysłuchanie informacji w zakresie zwrotu części podatku akcyzowego od zakupionego oleju napędowego do celów rolniczych.
4. Wysłuchanie informacji przedstawiciela ŚODR w Modliszewicach w zakresie planowanych działań propagowania agroturystyki, produktów regionalnych, współpracy z KGW na terenie Gminy Sitkówka-Nowiny.
5. Omówienie realizacji wniosków składanych Wójta Gminy Sitkówka-Nowiny.
6. Sporządzenie planu pracy Komisji na I półrocze 2014 roku.
7. Sprawy różne.
8. Wnioski i opinie komisji.
9. Zamknięcie posiedzenia komisji.

(Porządek obrad stanowi załącznik nr 3 do protokołu).

Porządek obrad komisji został przyjęty jednogłośnie (tj. 5 głosów „za”) przez członków komisji.

Ad. 3

Wysłuchanie informacji w zakresie zwrotu części podatku akcyzowego od zakupionego oleju napędowego do celów rolniczych

Pani Urszula Antoniak przedstawiła informacje na temat zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej w 2013 roku (informacja stanowi załącznik do protokołu).

O godz. 9.23 posiedzenie komisji opuściła pani Urszula Antoniak.

Ad. 2

Analiza materiałów na sesję rady

O godz. 9.25 na posiedzenie komisji przybyła Skarbnik Gminy pani Joanna Młynarczyk-Kusińska.

Projekt uchwały w sprawie wprowadzenie zmian do budżetu gminy na 2013 rok

Pani Skarbnik poinformowała, że zmiany będą raczej drobne, kosmetyczne ale projekt będzie dopiero robiony. Na pewno będzie dotacja WFOŚiGW w Kielcach na program usuwania azbestu o kwotę ponad 80.000 zł.

Projekt budżetu Gminy na 2013 rok

Przewodnicząca komisji Wiesława Janus poprosiła panią Skarbnik o przedstawienie różnic w projekcie budżetu na 2014 roku dostarczony radnym w zeszłym tygodniu a tym dostarczonym w listopadzie 2013 roku.

Pani Skarbnik – wprowadzono autopoprawki do projektu budżetu i one dotyczą wprowadzenia po stronie dochodów kwoty 210.000 zł - to jest kwota z tytułu za korzystanie ze środowiska. Wcześniej był tam plan 714.000 zł do tego dodaliśmy 210.000 zł.

Wykonanie tej opłaty w tym roku to niecałe 500.000 zł, ale to była jedna rata, z uwagi na zmianę przepisów prawa. W roku 2014 wpłyną dwie raty z tego tytułu, ponieważ będzie już obejmowało cały 2014 rok. Ja nie jestem w stanie dokładnie zaplanować tej opłaty, bo tak jak wcześniej było 1.200.000 zł, 1.500.000 zł, 1mln zł wpływy z tego tytułu, w tej chwili po zmianie przepisu jaka się dokonała w grudniu 2012 roku. Od 1 stycznia 2013 roku weszła nowelizacja od ustawy. Nie jesteśmy sami w stanie skalkulować wysokości tej opłaty, ale jest to bezpieczny poziom, bo poniżej 1.900.000 zł zaplanowaliśmy, a dopiero w ciągu roku okaże się jaka będzie realizacja.

Radny Artur Podczasiak - dlaczego tak dużo 900.000 zł?

Pani Skarbnik – rozmawiała z Komisją Rewizyjną, żeby podnieść o tą kwotę, żeby wprowadzić pewne zmiany do projektu budżetu po stronie wydatkowej tj:

- dotacja na drogę w Szewcach, 200.000 zł,
- 20.000 zł na kocioł do gotowania dla Szkoły Podstawowej w Nowinach,
- 50.000 zł dołożono do zakupu samochodu dla OSP w Kowali - było 250.000 zł w tej chwili jest 300.000 zł,
- zmniejszono wydatki na „Głos Nowin” do kwoty 80.000 zł.

W związku z tym, że nie podjęto uchwał na poprzednich dwóch sesjach o zmianach w budżecie, musieliśmy przesunąć część realizacji zadania programu unijnego „Comenius” i tu jest kwota 1.555zł - jest to przesunięcie między paragrafami w tym projekcie. Mieliśmy wydać tą kwotę w tym roku. Ponieważ na czas nie dokonaliśmy zmian w budżecie to przesunęliśmy realizację tej kwoty na 2014 rok.

Radny Artur Podczasiak - kwota kredytu?

Pani Skarbnik – tu nic nie ulega zmianie. Mamy już pozytywną opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej, która wpłynęła w dniu wczorajszym do Pana Wójta i nie możemy już dokonywać żadnych zmian, które byłyby istotne w tym projekcie. Mamy wszystkie 3 opinie pozytywne, które są bez żadnych uwag, zarówno dotycząca projektu budżetu, jak i możliwości sfinansowania deficytu oraz opinię o Wieloletniej Prognozie Finansowej. RIO nie wskazuje na żadne uchybienia.

Radna Krystyna Janiec - rozumiem, że mamy budżet pozytywnie zaopiniowany. Czy będzie wiadomo np. w styczniu, w lutym, czy będą jakieś dodatkowe wolne środki finansowe?

Pani Skarbnik – trudno mi w tej chwili powiedzieć kiedy będzie wiadomo. Ale nawet gdyby taka sytuacja zaistniała to musimy się zastanowić nad jednym: czy chcemy zmniejszyć ten kredyt co bierzemy w tym momencie, który mamy zaplanowany, czy bierzemy w pełnej wysokości jaką zaplanowaliśmy, a wprowadzamy nowe zadania.

Radna Krystyna Janiec - jestem troszkę tutaj rozżalona z uwagi na to, że Samorządowy Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej pisał wnioski m.in.

- na programy profilaktyczne – w tym roku było 132.000 zł, przychodnia jest zgłoszona do konkursu w przyszłym roku i był napisany projekt profilaktyczny dotyczący programu profilaktyki chorób nowotworowych pod kątem raka jelita grubego.
- wniosek odnośnie informatyzacji przychodni - z uwagi na to, że w sierpniu 2014 r. wchodzi w życie ustawa, która mówi, że wszystkie placówki ochrony zdrowia muszą

mieć z informatyzowany program, gdzie wszystkie porady, które są pisane ręcznie w dokumentacji medycznej już będą pisane wersji elektronicznej. Recepty będą pisała komputerowo. Kwota tego wniosku to około 100.000 zł.

- wniosek na zakup aparatu do ultrasonografii - kwota około 100.000 zł.
- wniosek na inwestycje w postaci dokończenia elewacji przychodni.

Czy jest sens pisać wniosek dotyczący informatyzacji przychodni? Nie na dzień dzisiejszy, ale jeśli pieniądze będą w budżecie?

Pani Skarbnik – wniosek jest, a czy go chcecie powielać to sami musicie Państwo decyzję podjąć, natomiast odniosę się do projektów jeżeli chodzi o programy zdrowotne. My naprawdę dużą kwotę w porównaniu z innymi gminami przeznaczamy na realizację tych projektów i może należy je jakoś zweryfikować. W budżecie jest założona ogólna kwota i my nie wnikamy, na który projekt mają iść środki. Tutaj już musi do tej kwoty dostosować Pan Dyrektor swoją propozycję do zawarcia odpowiednich porozumień.

Na pewno ten wniosek o zwiększenie tego punktu byłby na końcu rozpatrywany, ponieważ dotyczy wydatków bieżących, a my nie możemy sobie w tej chwili pozwolić na podnoszenie wydatków bieżących i nasza polityka będzie na pewno w tym kierunku szła, że jeżeli będziemy rozpatrywać czy ma wejść jakieś zadanie to na pewno w pierwszej kolejności będzie dotyczyła wydatków majątkowych. Takie są założenie polityki finansowej Pana Wójta. Jeżeli Pan Wójt stwierdzi, że coś jest bardzo niezbędne, może podjąć inną decyzję.

Odniosę się do systemu informatycznego. Myślę, że na to zadanie nie możemy w ogóle udzielić dotacji, ponieważ to dotyczy bieżącej działalności i na to powinny być środki z NFZ. Nie mam jeszcze opinii prawnej, ale po wstępnym rozeznaniu, uważam, że na takie zadanie nie powinniśmy udzielać dotacji. Jeśli pojawią się środki i rozważalibyśmy taką możliwość to musiałaby być opinia prawna w tym zakresie wydana. Są wątpliwości. Tak daleko procedur nie uruchamialiśmy, bo jakby to zadanie miało wejść to byśmy uruchomili procedury prawne i sprawdzali czy możemy w ogóle w takim kierunku iść. To będą też wydatki niemajątkowe tylko bieżące, więc to jest w dalszej kolejności. Na pewno nie majątkowe, ponieważ dzisiaj komputery nie kosztują powyżej 3.500 zł.

Jeżeli chodzi o USG to jest zakup majątkowy, można nad tym się zastanawiać. Pan Wójt podejmie decyzję, w której kolejności takie zadanie może być wprowadzane, jeżeli będą środki.

Radny Artur Podczasiak - była wcześniej przyznana dopłata do 1GJ dla bloku 33 i 38 w Sitkówce a teraz zwróciła się wspólnota nr 15 i czy jest taka dotacja dla tego bloku?

Pani Skarbnik – nie ma. Proszę pamiętać, że to nie jest do bloku tylko do usług świadczonych przez ZGKiM.

Radny Artur Podczasiak – w bloku nr 15 jest zadłużenia w wysokości 62.000 zł. 3 rodziny nie płacą, my rozmawialiśmy na ten temat i faktycznie jest problem.

Radna Krystyna Janiec - jest problem z jedną rodziną z uwagi na to, że główni najemcy nie żyją. Tam jest czworo dzieci, którzy są spadkobiercami. Nie mogą dojść do porozumienia i nie płacą za czynsz mieszkaniowy. Problem wciąż nie jest rozwiązany, sprawa toczy się prawdopodobnie w sądzie.

Radny Artur Podczasiak - a Zakład Gospodarki nic w tym kierunku nie robi? Jest to kolejny przykład, że zakład reprezentuje wspólnotę i on powinien podejmować kroki.

Radna Krystyna Janiec - ale co Zakład może zrobić jak to rodzeństwo nie może się porozumieć między sobą.

Radna Elżbieta Antoniak - mnie to się wydaje pani Skarbnik, że to nie może być dopłata do GJ tylko do tego bloku, bo to jest niemożliwością. Bo jest inny sposób pozyskiwania tej energii i dotyczy wszystkich mieszkańców, ale nie może być tak, że jeden blok dostanie a drugi nie dostanie.

Pani Skarbnik – my możemy przekazać dotację do wytworzonego GJ, nie na jeden blok. Nie można dać na jeden blok.

Radna Elżbieta Antoniak - myślę, że nie ma sensu drażenia tego tematu, ponieważ było zebranie z Wójtem i przewodniczący tej wspólnoty wystąpił w tej sprawie. Była rozmowa i ta wspólnota wie, że nie ma takiej możliwości i absolutnie nie mówili, że czegoś żądają. Po prostu zrozumieli, zgodzili się z taką sytuacją.

Pani Skarbnik – żeby uzupełnić, ta kwota do zakładu jest przewidziana tylko na ten sezon grzewczy. Nie dotyczy już okresu przyszłego roku i na jesieni.

Radny Artur Podczasiak - ja uważam, że jeśli dajemy bez weryfikacji dochodów mieszkańca, czyli dajemy każdemu na równi, więc uważam, że każdemu się należy. Czy to będzie mieszkaniec, czy wspólnota.

Radna Elżbieta Antoniak - ale musimy jeszcze pamiętać o jednej rzeczy, że przez 8 czy 10 lat była dotacja do GJ w Nowinach. Proszę mi powiedzieć panie radny Arturze jak to się stało, że się skończyła ta dotacja?

Radna Krystyna Janiec - jak sięgam pamięcią w roku 2011 na sesji była mowa o dopłatach do GJ w Nowinach. Między innymi radni z poza terenu Nowin zabrali głos i powiedzieli: „absolutnie nie powinno być odpłaty do GJ, ponieważ my mieszkamy w swoich własnych

mieszkaniach nam nikt nie dopłaca do wytwarzania ciepła”. Rok 2012 był ostatnim rokiem dopłaty do GJ.

Radny Artur Podczasiak - przypomnijcie sobie szkolenie w Cedzynie i na szkoleniu w Cedzynie, gdy ja zapytałem się czy to jest zgodne z prawem i odpowiedź była, że jest to niezgodne z prawem.

Dariusz Krajewski – ale osoba, która prowadziła szkolenie to nie jest autorytetem i nie zna dokładnie szczegółów sprawy.

Pani Skarbnik –czy osoba prowadząca szkolenie dała swoją opinię na piśmie? Szkolący nie odpowiada za to.

Radny Artur Podczasiak - dobrze, nie dali na piśmie, bo to wszystko było w ramach takiej luźnej rozmowy. Ale w tym roku jesteśmy pewni i zapewnieni, że jest to zgodne z prawem i uważam, że jeśli wspólnota ma problemy, mamy obowiązek jej pomóc.

Radna Elżbieta Antoniak - dziwię się, że pan jako mieszkaniec osiedla, że pan był przeciwko dotacji do wyprodukowania ciepła w Nowinach.

Radny Artur Podczasiak - tak, panią stać i pani powinna powiedzieć: ja dziękuję za dopłatę. Pani brała dopłatę, a są ludzie, których nie stać. To jest problem, że dotacje są przyznawane bez względu na sytuację materialną mieszkańców.

Pani Skarbnik – takie mamy przepisy prawa.

Radny Artur Podczasiak - wtedy dotacje były nielegalne. Podjęliśmy decyzję, że skoro jest to niezgodne z prawem, a takie nam przedstawiono stanowisko, wnioskowaliśmy o odrzucenie. Jeżeli w tej chwili okazało się, że to jest wszystko zgodne z prawem i możemy dofinansowywać wspólnoty w Sitkówce, to uważam, że nasza komisja równie dobrze może pomóc wspólnocie, która boryka się z problemem.

Radna Elżbieta Antoniak - to ja wnoszę taki wniosek, żebyśmy dotowali wszystkie wspólnoty, które mają zadłużenia.

Radny Artur Podczasiak - jeśli wystąpią z pismem. Bo jeśli pani wspólnota uważa, że was stać i wy płacie to dlaczego macie dostawać dotacje.

Radna Wiesława Janus - przepraszam, skupmy się teraz na budżecie, pytajmy, co nas interesuje w budżecie, a dajmy takim słowom spokój.

Radny Artur Podczasiak - budowa Chaty Tradycji w Kowali? Czy są obliczenia jaki będzie roczny koszt utrzymania? Bo mówimy tu o oszczędnościach, a to będzie generowało poważne koszty, w takiej wersji jaka jest zaplanowana.

Pani Skarbnik – powiem tak, nie wiem czy są dokładne obliczenia, bo to trzeba zapytać pana Kaszyńskiego, natomiast w luźnej rozmowie kiedyś mnie informował, że tam są zastosowane

już nowoczesne rozwiązania i technologie. Ta Chata będzie stawiana w takiej technologii, żeby zminimalizować koszty jego utrzymania.

Radny Artur Podczasiak - ale będzie potrzebny pracownik prawdopodobnie do sprzątnia, do obsługi, do konserwacji, to będą koszty, czy dysponujecie takimi wyliczeniami?

Pani Skarbnik – to pytanie do pana Wójta, ponieważ ja nie wiem, jak to będzie rozwiązane. Na dzień dzisiejszy jest to przyporządkowane do GOK-u, ponieważ my dajemy dotację. W związku z tym to już trzeba rozmawiać z panem Kanią, jak on to widzi.

Radna Krystyna Janiec - pani Skarbnik dotacja podmiotowa do GOK „Perła” 2.600.000 zł z tego co ja kojarzę to wniosek opiewał na kwotę ponad 2.800.000 zł.

Pani Skarbnik – w projekcie budżetu jest zaplanowane 2.600.000 zł, natomiast pan dyrektor Kania wnioskował o kwotę 2.971.100 zł. Natomiast powiem tak, tylko dwie jednostki otrzymały więcej środków na rok 2014 - jest biblioteka i GOK. Szkoły otrzymały mniej więcej na poziomie wykonania 2012 i 2013 rok.

Radna Krystyna Janiec – pani Skarbnik dotacja podmiotowa dla GOK „Perła” 2.600.000 zł, + 45.600 zł na prowadzenie punktu środowiskowego.

Pani Skarbnik – tak jest, zawsze dostaje.

Radna Krystyna Janiec - w tym roku pan dyrektor nie otrzymał dodatkowej dotacji w kwocie 350.000 zł, ma problemy finansowe. Jak to będzie skutkowało w przyszłym roku? Czyli te zaległości musi pokryć z budżetu roku 2014? Z tej kwoty 2.600.000 zł, które automatycznie zmniejszą się.

Pani Skarbnik – na pewno się zmniejszą. Musimy podjąć jakieś działania, w celu albo uzyskiwania wyższych przychodów, albo minimalizacji kosztów. Powiem tak: gminy w tej chwili nie stać na to, żeby większą dotację udzielać. My wiemy, że ta kwota zarówno na 2013 rok, jak i na 2014 rok nie zapewnia w 100% finansowania GOK-u, w związku z tym pan dyrektor musi podjąć jakieś działania, tak jak i my w Urzędzie podejmujemy również.

Radna Krystyna Janiec - jeżeli chodzi o zwiększenie wpływów to ja czarno to widzę.

Radny Dariusz Krajewski – jest tak: Urząd Gminy można wydrukować na jednej kartce dwie strony i to już jest jakaś oszczędność, ale nie można np. obniżyć temperatury wody na pływalni, musi być też odpowiedni poziom czystości.

Pani Skarbnik – pan dyrektor ma cały rok, żeby coś zrobić.

Radny Artur Podczasiak – z zamkniętymi oczami widzę 170.000 zł jest oszczędności. Pan dyrektor o tym wie, ale ma powiązane ręce.

Radna Krystyna Janiec - jest schemat organizacyjny GOK. Musi być odpowiednia ilość ratowników, musi być odpowiednia ilość sprzątarek, itd.

Radna Krystyna Janiec - ja powtarzam po raz drugi. Jest schemat organizacyjny, to nie wiem czy można zmniejszyć na etatach. Kogo zwolnić?

Radny Artur Podczasiak - ale chwileczkę, czy pan dyrektor tak jak większość dyrektorów jednostek musi zarabiać takie pieniądze, po 120.000 rocznie? Może zaczęliby panowie dyrektorzy oszczędzać od siebie. Niektórzy ludzie za jedną pensję miesięczną dyrektora muszą żyć. A stawka dyrektora jest porównywalna ze stawką dyrektora szkoły, przedszkola.

Pani Skarbnik – to chyba właśnie dlatego pan dyrektor musi jakieś godziwe pieniądze zarabiać, żeby zarządzać taką jednostką. Natomiast czy zacznie od siebie, czy od pracowników to już jego decyzja.

Radna Krystyna Janiec - pytanie odnośnie GOK zadałam celowo, z uwagi na to, że jeżeli taki kryzys powstał w GOK „Perła” to przede wszystkim pan dyrektor musi zabezpieczyć płace dla pracowników. I teraz z tej dotacji 2.600.000 zł pan dyrektor musi zapłacić zaległości w kwocie 350.000 zł, dodatkowo jeszcze za olej i media, itd. - czyli w granicach 600.000 zł. Zatem zostanie mu 1.800.000 zł na działalność całego roku. Po zagwarantowaniu płac dla pracowników, na działalność kultury i na funkcjonowanie pawilonu sportowego na cały rok zostanie 100.000-200.000 zł, gdzie z tych środków organizuje się „Dni Nowin”, Dożynki i inne uroczystości. Ja już pomijam jubileusze poszczególnych zespołów, to już odchodzi ad akta. Nie mniej jednak są osoby, które zatrudniane są na umowę zlecenie – np. instruktorzy poszczególnych zespołów, czyli instruktorzy może będą mieć zatrudnienie, może nie.

Radny Artur Podczasiak - byłem na dożynkach w Sobkowie, w Morawicy, w różnych miejscowościach i tam sponsorów jest 10-15. To jest wszystko na banerach, wszystko jest rozreklamowane, pieniędzy jest dużo. Sam pan Jacek Kania mówił, że w przyszłym roku chce pozyskać pieniądze z LGD, z różnych firm i nawet wskazuje kwoty, które jest w stanie pozyskać, także tu wszystko zależy od operatywności dyrektora. Według mnie nie można cały czas bazować tylko na gminie, bo dojdzie do sytuacji, że będziemy brać kredyty na działalność bieżącą.

Pan dyrektor Jacek Kania działa już półtora roku. Jak startował w konkursie na dyrektora to miał pewne założenia. Jakiś pomysł człowiek powinien mieć. Ja sobie nie wyobrażam, żeby nie. Chyba, że po prostu został dyrektorem na piękne oczy i go Pan Wójt zatrudnił.

Pani Skarbnik – z tym ostatnim zdaniem się nie zgadzam.

Generalnie zgodzę się z tym, że my naprawdę zabezpieczamy olbrzymią kwotę dotacji. Druga sprawa to, że gminy nie stać na to, żeby więcej środków przeznaczać. Kredytów oczywiście nie bierzemy na żadne wydatki bieżące, tylko w tej chwili udaje nam się pokryć to dochodami bieżącymi i właśnie taka jest polityka, żeby to utrzymać i nawet zmniejszać te wydatki

bieżące. W związku z tym pan dyrektor Kania powinien mieć świadomość, że raczej ta dotacja nie będzie zwiększana i musi właśnie uruchomić jakieś inne źródła finansowania, właśnie poprzez sponsoring, ewentualnie zrobić jakąś kalkulację z przychodów własnych, czy ich nie można w jakiś sposób zwiększać. Ja sobie nie wyobrażam, żeby na tą kulturę brakowało pieniędzy. Ja myślę, że na pewno działalność GOK „Perła” będzie przedmiotem też naszej kontroli i jakoś będziemy tutaj rozwiązywać pewne problemy.

Radna Krystyna Janiec - moje następne pytanie: co roku przy dotacji dla ówczesnego GOKSiR były rozdzielone środki finansowe na działalność basenu, na działalność kultury i funkcjonowanie pawilonu sportowego. Teraz po przekształceniu jest GOK. Czy w tym roku też będą wydzielone środki na działalność kultury, na działalność basenu, na działalność pawilonu sportowego?

Pani Skarbnik – nie, w ten sposób nie będzie to podzielone, aczkolwiek jeśli by do tego doszła biblioteka to byłoby wydzielone. W tej chwili jest jeden rozdział GOK, natomiast wiem, że panie z GOK analitycznie sobie księgują i można to rozliczyć. Ale to już są ich wewnętrzne rozliczenia, my nie rozliczamy my w ten sposób.

A takie zapisy wynikają z klasyfikacji budżetowej, jeżeli chodzi o plan, że my dajemy środki na GOK, czyli na ich działalność podstawową i statutową. Jest jeszcze jeden rozdział dostają środki tzw. alkoholowe na działalność świetlicy środowiskowej.

Radna Krystyna Janiec - dla nas radnych tamto rozwiązanie klarowne było. Wiedzieliśmy ile jest środków na kulturę, ile na basen.

Radny Artur Podczasiak – ale z tego wynika, że macie w ten sposób zastrzeżenia do działalności dyrektora. Z tej rozmowy wynika, że tamten zapis był klarowny. W tej chwili nie Rada Gminy rozdziela tylko pan dyrektor rozdziela. W tej chwili jest zaufanie do dyrektora.

Pani Skarbnik - ja jeszcze wrócę do tego co pan radny powiedział, że zaufanie dla dyrektora. No jak może mówić Wiceprzewodniczący Rady Gminy, że dyrektor przepił pieniądze.

Radny Artur Podczasiak - może powiedział mocno, ale generalnie ja nie wiem co jest robione z tymi pieniędzmi.

Pani Skarbnik - przecież to jest wszystko audytowane.

Radny Artur Podczasiak – ja nie użyłbym takich słów, ale co pan dyrektor zrobił z pieniędzmi przeznaczonymi na pensje dla pracowników, też nie wiem. Czy Wy wiecie?

Radny Dariusz Krajewski - jak byłem radnym pracującym w Komisji Rewizyjnej to nie raz mieliśmy kontrolę na pływalni, jeszcze wtedy był dyrektorem pan Piękny i ta klasyfikacja budżetowa była czytelna dla nas. Była ta forma może uproszczona dla nas, bo mieliśmy te

środki wskazane, że tyle na basen, tyle na inną działalność. I do tego nie było żadnych zastrzeżeń.

Radny Artur Podczasiak – ale chodzi o to, że pan dyrektor otrzymał kredyt zaufania od radnych na dysponowanie tymi pieniędzmi. Wcześniej Rada rozdzielała, a w tej chwili pan dyrektor rozdziela.

Pani Skarbnik – tak, ale to się odbywało na wniosek pana dyrektora. Rada sama nie wymyślała tego.

Radny Artur Podczasiak – wiem, że sołectwa przekazują środki z funduszu sołeckiego np. na zespoły. Np. pan Adam Wróbel na zebraniu sołectwa Zgórsko wystąpił z prośbą o 10.000 zł na klub sportowy, z tym, że mieszkańcy wyrazili zgodę na 3.000 zł. Dlatego gdyby było sołectwo Nowiny to dysponowałoby kwotą 53.000 zł, które mogłyby być przeznaczona na działalność np. kulturalną. I odsuwanie cały czas utworzenia sołectwa jest wg mnie złe.

Radny Dariusz Krajewski – w naszym sołectwie przeznaczyliśmy środki z funduszu sołeckiego na infrastrukturę. Podjęliśmy decyzję żeby zabezpieczyć środki na wydatki majątkowe.

Radna Wiesława Janus - my w naszym sołectwie rozdzieliliśmy środki wszędzie po trochu - na szkołę, na oświetlenie uliczne, itp.

O godz. 10.19 z sali obrad wyszedł radny Artur Podczasiak.

Radna Krystyna Janiec - czy sprawa kredytu dla GOK, jest już przedmiotem konkretnych rozmów?

Pani Skarbnik – ja nie wiem, bo ja nie jestem stroną, która podpisuje umowę. My jako Gmina bez żadnej zwłoki dostarczyliśmy wszystkie niezbędne dokumenty do zaciągnięcia kredytu i na tym nasza rola się skończyła.

Radny Dariusz Krajewski - a czy te duże zakłady deklarują zmniejszenie opłat eksploatacyjnych czy podatku od nieruchomości?

Pani Skarbnik – jeszcze nie wiem, będę wiedziała po koniec stycznia. Dlatego różnie może być.

Dzisiaj mogę z całą pewnością stwierdzić, że budżet roku 2013 zamknie się nadwyżką. Oczywiście będą zobowiązania, bo je przenieśliśmy, ale one są objęte rokiem 2014. Nie będziemy mieli zobowiązań wymagalnych, to jest bardzo istotne dla Gminy, także dołożyliśmy wszelkich starań, żeby nie było zobowiązań wymagalnych, aczkolwiek jeszcze miesiąc temu takie zagrożenie istniało.

Nie będą to oszczędności a nadwyżka ponieważ musimy zapłacić wynagrodzenia nauczycielom w dniu 2 stycznia i do 15 stycznia muszę zapłacić „Janosikowe”. W związku z tym musimy się liczyć, że pieniądze na koncie być muszą. I te środki, które zostaną na koncie będą już zaangażowane od 1 stycznia, bo ja nie będę miała w tych dniach dochodu.

Ad. 8

Wnioski i opinie komisji

Członkowie komisji na posiedzeniu wypracowali opinię adresowaną do Wójta Gminy:

- Po analizie projektu budżetu Gminy Sitkówka-Nowiny na rok 2013 Komisja pozytywnie ocenia przedstawiony projekt budżetu na rok 2014.

W głosowaniu uczestniczyło 4 radnych.

Wyniki głosowania: „za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głos, „wstrzymało się” – 0 głosów.

O godz. 10.54 posiedzenie komisji opuściła Skarbnik Gminy pani Joanna Młynarczyk-Kusińska.

Ad. 5

Omówienie realizacji wniosków składanych do Wójta Gminy Sitkówka-Nowiny

Członkowie komisji omówili realizację wniosków składanych w 2013 roku do Wójta Gminy:

- wniosek z dnia 07.06.2013 roku - o zorganizowanie wyjazdu Sołtysów, Rad Sołeckich, członków Komisji Rolnictwa oraz działaczy rolniczych i rolników do udziału w XIX Zjeździe Sołtysów Województwa Świętokrzyskiego i XV Krajowym Turnieju Sołtysów „Sołtys – Wąchock 2013”, organizowanych w Wąchocku w dniach 29–30.06.2013r. o godz. 10⁰⁰ w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury – wniosek zrealizowany,
- wniosek z dnia 07.06.2013 roku – o uhonorowanie Pana Władysława Zapały z racji 30 lat pełnienia funkcji Sołtysa Sołectwa Wola Murowana – wniosek zrealizowany podczas sesji rady w dniu 26.06.2013 r.
- wniosek z dnia 22.11.2013 roku - o zwrócenie szczególnej uwagi na utrzymanie w czystości terenu wokół altan śmietnikowych jak również wewnątrz altan zlokalizowanych na terenie Nowin – wniosek zrealizowany.

Ad. 6

Sporządzenie planu pracy Komisji na I półroczu 2014 roku

Członkowie komisji sporządzili plan pracy komisji na I półroczu 2014 roku – plan pracy stanowi załącznik do protokołu.

O godz. 11.35 posiedzenie komisji opuścił radny Dariusz Krajewski.

Protokołowała: Alina Jedynak – inspektor ds. obsługi Rady Gminy i spraw organizacyjnych.

Ad. 4

Wysłuchanie informacji przedstawiciela ŚODR w Modliszewicach w zakresie planowanych działań propagowania agroturystyki, produktów regionalnych, współpracy z KGW na terenie Gminy Sitkówka-Nowiny

O godz. 11.40 na posiedzenie komisji przybyli:

- pan Mieczysław Okólski i pani Alicja Śmiech.

Pan Mieczysław Okólski poinformował, że zakończyły się nabory na płatności bezpośrednie do gruntów rolnych.

O godz. 11.45 na posiedzenie komisji wrócił radny Artur Podczasiak.

Pan Okólski przedstawił perspektywę rok 2014 – prowadzone będą szkolenia w zakresie integrowanej ochrony roślin, tj. metody ochrony roślin biologiczne, które trzeba będzie przestrzegać. Jeżeli rolnik nie będzie się stosować nie będzie mógł ubiegać się o dopłaty bezpośrednio. Na końcu dopiero jest chemiczna ochrona roślin.

Rolnicy z terenu Gminy Sitkówka-Nowiny mogą uczestniczyć w bezpłatnych szkoleniach ochrony roślin.

Następnie pani mgr Alicja Śmiech przedstawiła informacje na temat planowanych działań w zakresie agroturystyki. Wspomniała, że współpracuje z 10 gminami, m.in. z Gminą Sitkówka-Nowiny, w której prężnie działają Koła Gospodyń Wiejskich. Jest bardzo dużo konkursów kulinarnych, w których udział biorą poszczególne koła. Są konkursy o dużej renomie, m.in. „Nasze Kulinarne Dziedzictwo”.

Pan Mieczysław Okólski poinformował, że w 2014 roku wchodzi w życie Ustawa o sprzedaży bezpośredniej.

Następnie pani Alicja Śmiech przedstawiła informacje dla Kół Gospodyń Wiejskich z dnia 06.10.2013 roku.

Członkowie Kół Gospodyń Wiejskich będą mogły sprzedawać swoje produkty na różnych uroczystościach.

Ad. 7

Sprawy różne

Spraw różnych nie było.

Ad. 9

Zamknięcie posiedzenia komisji

Wobec wyczerpania porządku obrad przewodnicząca pani Wiesława Janus o godz. 12.50 zamknęła posiedzenie komisji.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała: Krystyna Janiec – członek komisji.

Data i podpisy członków komisji: 21.02.2014r.

1. Wiesława Janus *W Janus*
2. Elżbieta Antoniak *E. Antoniak*
3. Krystyna Janiec *K. Janiec*
4. Dariusz Krajewski *D. Krajewski* 26.03.2014r.
5. Artur Podczasiak *Podczasiak*

**Plan pracy
Komisji Rolnictwa, Usług, Handlu i Rzemiosła
na I półrocze 2014 r.**

<i>Miesiąc</i>	<i>Temat spotkania komisji</i>
<i>Styczeń</i>	1. Podsumowanie działalności komisji w 2013 r. 2. Wysłuchanie informacji nt.: • Przedstawienie danych liczbowych dotyczących wypadkowości w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Sitkówka-Nowiny w 2013 r. • Proponowane działania szkoleniowo – informacyjne w zakresie poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Sitkówka-Nowiny w 2013 r. - przedstawienie PIP 3. Omówienie planowanych w 2014 r. działań na rzecz aktywizacji rolników oraz społeczności wiejskiej tj. zakup prasy, organizacja konkursów, organizacja wyjazdów na DOD ŚODR, itp. – dyskusja i propozycje Komisji. 4. Sprawy różne. 5. Wnioski Komisji.
<i>Luty</i>	1. Wysłuchanie informacji nt. • Zakresu i przebiegu kontroli w gospodarstwach rolnych w Gminie Sitkówka-Nowiny w 2013 r. w związku z obowiązywaniem Zasad Wzajemnej Zgodności (cross-compliance), ze szczególnym uwzględnieniem ochrony środowiska w gospodarstwach rolnych, • Przebiegu wypłacania dopłat bezpośrednich dla rolników z terenu Gminy Sitkówka-Nowiny w sezonie 2013. • Proponowanych działań pomocowych dla rolników i mieszkańców terenów wiejskich w 2014 r. (zalesianie, modernizacja gospodarstw, różnicowanie działalności, itp. – przedstawiciel ARiMR BP Kielce. 2. Sprawy różne. 3. Wnioski Komisji.
<i>Marzec</i>	1. Omówienie realizacji „Programu usuwania azbestu z terenu Gminy Sitkówka-Nowiny” w 2013 r. oraz planowanej realizacji na 2014 r. 2. Plan działania w zakresie pomocy rolnikom przy wypełnianiu wniosków o dopłaty bezpośrednie w 2014 r. 3. Wysłuchanie informacji nt.: • Pozyskiwania dopłat do materiału siewnego przez rolników z terenu Gminy Sitkówka-Nowiny 4. Sprawy różne. 5. Wnioski Komisji.
<i>Kwiecień</i>	1. Omówienie i ewentualne ustalenie organizacji konkursów gminnych 2014 r. oraz ustalenie kryteriów konkursów gminnych w 2014 r. 2. Procedury uzyskiwania wsparcia z tytułu jednorazowej pomocy finansowej o charakterze de mini mis producentom rolnym, w których gospodarstwach rolnych powstały szkody spowodowane przez ujemne skutki przezimowania w okresie zimowym 2013/2014. 3. Omówienie zadania „znakowanie psów mikroczipami na terenie Gminy Sitkówka-Nowiny”. 4. Sprawy różne. 5. Wnioski Komisji

<i>Maj</i>	1. Zapoznanie się Komisji z działalnością handlu mobilnego w Gminie Sitkówka. 2. Przegląd dróg dojazdowych do pól i zapoznanie się z ich stanem. 3. Przegląd targowiska w Nowinach oraz zapoznanie się z jego funkcjonowaniem. 4. Sprawy różne. 5. Wnioski Komisji.
<i>Czerwiec</i>	1. Wysłuchanie informacji na temat przebiegu składania przez rolników wniosków o dopłaty bezpośrednie – przedstawiciel ARiMR BP Kielce. 2. Wysłuchanie informacji w zakresie zwrotu rolnikom części podatku akcyzowego od zakupionego oleju napędowego do celów rolniczych w sezonie jesiennym 2013r. – pracownik Zespołu Podatków, Opłat Lokalnych oraz Pozostałych Dochodów. 3. Podsumowanie działalności Komisji w I półroczu 2014 r. 4. Sporządzenie planu pracy Komisji na II półrocze 2014 r. 5. Sprawy różne. 6. Wnioski Komisji.

Przewodniczący Komisji w uzasadnionych przypadkach może zmienić termin posiedzenia Komisji lub dodatkowo wprowadzić pod obrady zagadnienia wynikające z bieżącej sytuacji.

Przewodnicząca Komisji

W. Janus
Wiesława Janus

**ZWROT PODATKU AKCYZOWEGO
ZAWARTEGO W CENIE OLEJU NAPĘDOWEGO
WYKORZYSTYWANEGO DO PRODUKCJI ROLNEJ
W 2013 ROKU**

LICZBA OSÓB, KTÓRE SKORZYSTAŁY ZE ZWROTU PODATKU AKCYZOWEGO W 2013 R.	23
ŁĄCZNY LIMIT PRZYZNANY W PIERWSZYM I DRUGIM PÓŁROCZU	10 507,40 zł
LIMIT WYKORZYSTANY	7 970,55 zł
LICZBA OSÓB, KTÓRE WYKORZYSTAŁY LIMIT W 100%	12
LICZBA OSÓB, KTÓRE WYKORZYSTAŁY LIMIT W IŁOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ 50%	6
POWIERZCHNIA UŻYTKÓW ROLNYCH WYKAZANA DO OBLICZENIA LIMITU	128,6095 ha
IŁOŚĆ LITRÓW OLEJU NAPĘDOWEGO WYKORZYSTANEGO DO PRODUKCJI ROLNEJ	8 390,0501 l

- Limit ustalany jest jednorazowo na cały rok według stanu posiadania użytków rolnych na dzień składnia wniosku (jeśli w trakcie roku zmienia się powierzchnia posiadanych użytków, limit ulega odpowiedniej zmianie)
- Wzór na obliczenie limitu w 2014 r.

$$L = 0,95 \times 86 \times \text{ha}$$
 ha – ilość hektarów użytków rolnych będących w posiadaniu wnioskodawcy
- Wzór na obliczenie kwoty zwrotu w 2014 r. (kwota zwrotu nie może przekroczyć limitu)

$$Z = l \times 0,95$$
 l - ilość litrów oleju napędowego
- Zgodnie z rozporządzeniem rady ministrów z dnia 22 listopada 2013 r. w roku 2014 stawka zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej wynosi 0,95 zł na 1 litr oleju.
- Od 12 czerwca 2013 r. można rozliczać także zakup biopaliwa oznaczonego kodem CN 3824 90 91
- Producent rolny jest zobowiązany złożyć wniosek o zwrot podatku wraz z dołączonymi do niego fakturami lub ich kopiami stanowiącymi dowód zakupu oleju napędowego w okresie 6 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku. Kopie faktur nie wymagają potwierdzenia ich zgodności z oryginałem.

PODINSPEKTOR
 ds. księgowości, wymiaru i weryfikacji

 Urszula Antoniak

**Zadania realizowane na terenie gminy Sitkówka-Nowiny z
działu Przedsiębiorczości Wiejskiego Gospodarstwa Domowego i
Agroturystyki na rok 2014 – starszy doradca – Alicja Śmiech**

Doradztwo indywidualne :

1. Inne fundusze pomocowe na rozwój gospodarstw rolnych
2. Znaczenie promocji żywności tradycyjnej i lokalnej na rynku konsumenta
3. Zasady udziału produktów tradycyjnych w konkursie Nasze Kulinarne

Dziedzictwo

4. Możliwości wsparcia finansowego działalności agroturystycznej
5. Zasady organizacji gospodarstwa agroturystycznego/ edukacyjnego
6. Pomoc prawna i dobrosąsiedzka dla kobiet potrzebujących wsparcia
7. Źródła finansowania i rozliczania KGW
8. Świadomy konsument – umiejętność wyboru produktów na rynku żywności
9. Upiększanie i poprawa estetyki wsi

Doradztwo grupowe:

1. Wymagania organizacyjno-prawne dla wytwarzania żywności tradycyjnej w gospodarstwie

Szkolenia:

1. Upiększanie i poprawa estetyki wsi

Inne:

1. Identyfikacja produktów na konkurs „Nasze Kulinarne Dziedzictwo – Smaki Regionów”
2. Identyfikacja wystawców na Jarmark „Świątokrzyskie Smaki”
3. Artykuł do Aktualności Rolniczych o działalności KGW

Obowiązek kwaterodawcy wynikający z Ustawy

Warunki świadczenia usług turystycznych w Polsce określa Ustawa o usługach turystycznych. Nowelizacja (z dnia 5 marca) ustawy o usługach turystycznych (Dz.U.Nr 62 z 2004r.) spowodowała, że jej przepisami objęte są także gospodarstwa agroturystyczne. W myśl ustawy, każdy kwaterodawca świadczący usługi agroturystyczne ma obowiązek zgłosić w urzędzie gminy obiekt do ewidencji zgodnie z art. 39 ust. 3 w.w. ustawy. Terminem „inne obiekty hotelarskie” określa się wynajmowanie przez rolników pokoi i miejsc przeznaczonych na ustawienie namiotów w prowadzonych przez nich gospodarstwach rolnych. Obiekty te muszą spełniać minimalne wymagania co do wyposażenia o których mowa w art. 35 ust. 3 ustawy o usługach turystycznych

Prowadzenie ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie należy do obowiązku wójta, burmistrza, właściwego ze względu na miejsce położenia obiektu (art. 38 ust. 3 ustawy o usługach turystycznych).

Karta ewidencyjna innego obiektu świadczącego usługi hotelarskie powinna zawierać następujące informacje:

- nazwę i adres obiektu
- imię i nazwisko
- informację o stałym lub sezonowym charakterze świadczonych usług wraz z podaniem czasu trwania sezonu
- liczba miejsc noclegowych w danym obiekcie.

Do wniosku o wpis do ewidencji załącza się informacje o obiekcie (kwaterze agroturystycznej) oraz załącznik z minimalnymi wymaganiami co do wyposażenia dla innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

Ewidencja innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, prowadzona jest niezależnie od ewidencji działalności gospodarczej.

Podstawa prawna

- Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2004 r. Nr 188, poz. 1945).Rozporządzenie zawiera również informacje w zakresie minimalnych wymogów dotyczących obiektów agroturystycznych (załącznik nr.7).

Teresa Wąsik

Informacja dla przedsiębiorców w związku z wejściem w życie przepisów ustawy z dnia 8 stycznia 2010r. o zmianie ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2010r. , Nr 27, poz.105).

W dniu 9 marca br. wchodzi w życie znówelizowany przepis określony w art. 63 ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, wg którego

„Zatwierdzanie zakładu nie jest wymagane w odniesieniu do:

- działalności w zakresie dostaw bezpośrednich;
- urządzeń dystrybucyjnych do sprzedaży żywności;
- obiektów lub urządzeń ruchomych lub tymczasowych, uprzednio dopuszczonych do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie produkcji lub obrotu żywnością w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej;
- gospodarstw agroturystycznych;
- podmiotów prowadzących działalność w zakresie produkcji win gronowych uzyskanych z winogron pochodzących z upraw własnych w ilości mniejszej niż 1.000 hl w ciągu roku kalendarzowego zgodnie z zasadami określonymi w przepisach o wyrobie i rozlewie wyrobów winiarskich, obrocie tymi wyrobami i organizacji rynku wina;
- aptek, punktów aptecznych i hurtowni farmaceutycznych określonych przepisami prawa farmaceutycznego;
- sklepów zielarskich;
- przedsiębiorców prowadzących sprzedaż detaliczną innych niż środki spożywcze produktów oraz wprowadzających do obrotu środki spożywcze opakowane, trwałe mikrobiologicznie;
- producentów gazów technicznych na potrzeby podmiotów działających na rynku spożywczym;
- zakładów prowadzących działalność gospodarczą w zakresie pośrednictwa w sprzedaży żywności "na odległość" (sprzedaży wysyłkowej), w tym sprzedaży przez Internet;
- zakładów działających na rynku materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w tym zakładów prowadzonych przez podmioty zajmujące się recyklingiem;
- podmiotów działających na rynku spożywczym prowadzących produkcję pierwotną ”.

W w/w przypadkach „podmiot działający na rynku spożywczym lub na rynku materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością jest obowiązany złożyć wniosek o wpis do rejestru zakładów zgodnie z art. 64 ust. 1 w/w ustawy z dnia 25.08.2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

- W/w wnioski o wpis do rejestru zakładów podmioty składają w formie pisemnej do właściwych terenowo państwowych powiatowych inspektorów sanitarnych w terminie co najmniej 14 dni przed dniem rozpoczęcia planowanej działalności.
- Wzór wniosku określa Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U z 2007r., Nr 106, poz. 730).

- Podmioty działające na rynku spożywczym lub na rynku materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością o których mowa w art. 63 ust. 2 pkt 4-9, 11 i 12 znowelizowanej ustawy, są obowiązane w okresie 6 m-cy od dnia wejścia w życie ustawy, złożyć wnioski o wpis do rejestru zakładów.

Wnioski nie są wymagane, jeżeli zakłady te zostały objęte rejestrami zakładów prowadzonymi na podstawie dotychczasowych przepisów.

Źródło : Wojewódzka Stacja Sanitarno Epidemiologiczna w Kielcach
Formularz do pobrania .
WSSE Kielce

Uwarunkowania dotyczące organizacji i prowadzenia gospodarstw agroturystycznych

Definicja gospodarstwa agroturystycznego:

Gospodarstwo agroturystyczne – to czynne gospodarstwo rolne w którym świadczenie usług turystycznych odbywa się w oparciu o zabudowania, grunty i inne zasoby tego gospodarstwa, bez zmiany ich charakteru i naruszania podstawowej funkcji, jaką jest zachowanie zdolności do produkcji rolnej.

Usługi turystyczne prowadzone w gospodarstwie rolnym świadczone są w niewielkim rozmiarze i stanowią dodatkowe źródło dochodu **obok zasadniczej działalności rolniczej gospodarstwa**. Turysta korzysta z usługi hotelarskiej (noclegu), żywienia, uczestniczy czynnie lub biernie w życiu tego gospodarstwa, może zakupić produkty żywnościowe. I chociaż główną atrakcję stanowią aktywności rekreacyjne związane z gospodarstwem rolnym (hodowlany, rybackim, ogrodnictwem itd.), to wielkie znaczenie w ofercie mają także atrakcje związane z jego otoczeniem przyrodniczym, produkcyjnym, usługowym oraz społeczno kulturowym.

Definicja gospodarstwa rolnego:

Za gospodarstwo rolne dla celów podatku rolnego uważa się obszar użytków rolnych, gruntów pod stawami oraz, sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne, gruntów pod zabudowaniami związanymi z prowadzeniem tego gospodarstwa o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nie posiadającej osobowości prawnej.

(art.1 ust.2 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym –

Dz.U. z 2006r. poz Nr 136, poz.969) .

Posiadanie gospodarstwa rolnego mogą potwierdzać m. innymi takie dokumenty:

- zaświadczenie o posiadaniu gospodarstwa rolnego wydane przez Urząd Gminy,
- wypis z ewidencji gruntów i budynków, wydany przez Starostę Powiatowego,
- zaświadczenie z Urzędu Gminy, stwierdzające że dana osoba jest płatnikiem podatku rolnego z gospodarstwa rolnego,
- umowa dzierżawy gospodarstwa rolnego, zawarta w formie pisemnej,
- wyciąg z księgi wieczystej.

Gospodarstwa agroturystyczne, świadczące usługi turystyczne w niewielkim zakresie, mogą korzystać z pewnych instrumentów wspierających agroturystykę.

Najważniejsze z nich to:

- wyłączenie usług turystycznych w gospodarstwach rolnych z obowiązku rejestrowania działalności turystycznej, jako działalności gospodarczej,
- zwolnienie z podatku dochodowego od osób fizycznych.

Jednak tam, gdzie działalność turystyczna zaczyna dominować nad produkcją rolniczą, albo gdzie całkowicie ją wypiera, bądź też w obiektach świadczących usługi turystyczne specjalistyczne – będą obowiązywały przepisy prawne znacznie szersze, takie jakie dotyczą mikroprzedsiębiorców.

Obiekty położone na terenach wiejskich, obejmujące wielorakie rodzaje aktywności rekreacyjnych związanych z przyrodą, wędrówkami, turystyką zdrowotną, krajoznawczą i kulturową nazywane są obiektami turystyki wiejskiej.

Zarówno gospodarstwa agroturystyczne, jak i obiekty turystyki wiejskiej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych są innymi obiektami świadczącymi usługi hotelarskie - **nie są natomiast obiektami hotelarskimi.**

Ustawa określa wymagania, dotyczące wyposażenia, warunków sanitarnych związanych z zakwaterowaniem turystów, przeciwpożarowych oraz innych, jakie muszą spełniać „inne obiekty”. Ponadto ustawa na prowadzących usługi hotelarskie nakłada **obowiązek zgłoszenia obiektu do ewidencji prowadzonej przez właściwego wójta, burmistrza ze względu na miejsce położenia obiektu.**

Zgłaszając obiekt do ewidencji usługodawca oświadcza, że kwatera spełnia wymagania p.poż., sanitarne i budowlane, tym samym wyraża zgodę na kontrolowanie działalności.

„Inne obiekty” (w tym gospodarstwa agroturystyczne) ustawowo nie muszą być odbierane, ani kategoryzowane. Jeśli usługodawca chciałby uzyskać potwierdzenie jakości prowadzonych przez niego usług, może poddać obiekt dobrowolnej, odpłatnej ocenie jakości usług (kategoryzacji) prowadzonej przez Polską Federację Turystyki Wiejskiej „Gospodarstwa Gościnne” – szczegóły www.agroturystyka.pl.

Uwarunkowania dotyczące prowadzenia usług turystycznych reguluje wiele ustaw i tak:

Dla rolnika świadczącego usługi turystyczne korzystny jest zapis w ustawie o swobodzie działalności gospodarczej oraz zmianie niektórych innych ustaw z dnia 19 grudnia 2008r. (Dz. U. z dnia 4 lutego 2009). Art. 3 stanowi, że przepisów tej ustawy nie stosuje się do wynajmowania pokoi przez rolników, sprzedaży posiłków oraz świadczenia w gospodarstwie rolnym innych usług związanych z pobytem turystów.

Przepisy ustawy nie dotyczą również działalności wytwórczej w rolnictwie z zakresu upraw rolnych oraz chowu i hodowli zwierząt, ogrodnictwa, warzywnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego.

Wyłączenie rolników z obowiązku rejestrowania usług turystycznych, jako działalności gospodarczej nie zwalnia z obowiązku płacenia podatku, chyba że, uzyskane dochody zostały zwolnione z podatku na mocy szczególnych przepisów. Ordynacja podatkowa ma własną definicję działalności gospodarczej.

Z przywileju nieplacenia podatku dochodowego od osób fizycznych mogą korzystać wyłącznie rolnicy prowadzący usługi turystyczne, spełniający jednocześnie poniższe warunki:

- budynki mieszkalne w których wynajmowane są pokoje należą do gospodarstwa rolnego w rozumieniu ustawy o podatku rolnym;
- pokoje wynajmowane są osobom przebywającym na wypoczynku;
- wynajmowane pokoje znajdują się w budynkach mieszkalnych (decyzja administracyjna dopuszczająca go do użytkowania jako mieszkalny lub, jeżeli pełni funkcję mieszkalną np. są w nim zameldowani staali mieszkańcy);
- budynki mieszkalne, w których wynajmowane są pokoje muszą być położone na terenach wiejskich;
- liczba wynajmowanych pokoi nie przekracza pięciu;

Zwolnienie obejmuje także dochody uzyskane z tytułu wyżywienia gości mieszkających w wynajmowanych pokojach. Zwolnienie przysługuje każdemu, kto spełnia równocześnie pięć podanych warunków, nawet jeżeli osiąga dodatkowe dochody z innego tytułu (na przykład z działalności handlowej, usługowej etc.). Dochody zwolnione w tej sytuacji z opodatkowania nie łączą się dla celów podatkowych z innymi dochodami, nie wpływają także na wysokość innych podatków, rent czy emerytur (*Ustawa z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, tekst jednolity Dz.U. z 2000r. Nr 14, poz. 176 z późn. zm. Art. 21 pkt.43 ustawy*).

Zwolnienie nie obejmuje odrębnie opłacanego wynajmu miejsca pod ustawienie przyczep i namiotów, także w obrębie działki siedliskowej a tym bardziej odrębnych pól namiotowych.

Usługodawcy, którzy nie spełniają w/w warunków, zobowiązani są do płacenia podatku dochodowego w formie uzgodnionej z naczelnikiem urzędu skarbowego.

Wygodną formą płacenia podatku jest opłacanie go w formie karty podatkowej polegającej na opłacaniu stałej kwoty miesięcznej podatku, bez względu na wysokość osiągniętego przychodu na podstawie decyzji naczelnika urzędu skarbowego na wniosek złożony przez usługodawcę (*podstawa prawna: ustawa z dnia 20 listopada 1998r. o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne Dz.U. Nr 144, poz. 930*).

Na podstawie art.23 ust 1 a ustawy, w formie karty podatkowej mogą opłacać podatek kwaterodawcy, w tym także rolnicy, na niżej podanych warunkach:

- osoby świadczące usługi hotelarskie polegające na wynajmie pokoi gościnnych i domków turystycznych (w tym także wydające gościom posiłki), jeżeli łączna liczba pokoi (w tym także w domkach turystycznych) nie przekracza 12;
- osoby prowadzące stołówki lub inną działalność gastronomiczną;

Działalności na karcie podatkowej nie można łączyć z żadną inną działalnością, także podlegającą opodatkowaniu kartą podatkową. Wysokość stawek (za usługi hotelarskie), przy zatrudnieniu nie więcej niż 2 pracowników lub 2 pełnoletnich członków rodziny, nie

wyłączając małżonka, w niejedynowalności o liczbie mieszkańców np. do 5 tysięcy osób wynosi 57 – 127 złotych.

Dla osób, które modernizują kwaterę, ponoszą wydatki na inwestycje, korzystnie może być opodatkowanie na zasadach ogólnych, czyli płacenie podatku w zależności od faktycznie uzyskiwanych dochodów, po jego comiesięcznym obliczaniu na podstawie deklaracji składanych w urzędzie skarbowym na druku PIT-5.

Podatek na zasadach ogólnych obowiązuje:

- osoby prowadzące działalność pozarolniczą, które nie podlegają zwolnieniu z podatku dochodowego lub innym formom opodatkowania (karta, ryczałt)
- rezygnujące z innych form opodatkowania,
- działalność podatników dokonujących czynności podlegających regulacji i opodatkowaniu podatkiem VAT,
- dochody z usług pochodzących z najmu, czy też działalności świadczonych okazjonalnie (np. impreza okolicznościowa, wesele, zwiedzanie gospodarstwa).

Wysokość podatku w 2010 r. wynosi: 18% (przy dochodach do 85 528,-zł minus 566 zł 02 gr i 32% od nadwyżki ponad 85 528 zł). Przy tej formie opodatkowania możliwe jest odliczenie kosztów uzyskania przychodu pod warunkiem udokumentowania wszystkich operacji finansowych, na podstawie prowadzonej książki przychodów i rozchodów.

Kolejnym obowiązkiem podatkowym, niezależnym od podatku dochodowego od osób fizycznych, jest podatek VAT od towarów i usług (opłacany na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług Dz.U. Nr 54 poz. 535, ustawy z dnia 2 grudnia 2009r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług).

Podatek VAT obowiązuje osoby osiągające przychody między innymi z odpłatnego świadczenia usług, bez względu na posiadanie przez nie statusu przedsiębiorcy, także osoby prowadzące usługi agroturystyczne.

Obligatoryjnie - zwolnieni z VAT-u są podatnicy, u których wartość sprzedaży opodatkowanej nie przekroczyła w poprzednim roku podatkowym kwoty 100 000 zł.

Osoby rozpoczynające działalność agroturystyczną (nie będąc płatnikami VAT-u) muszą przed rozpoczęciem działalności:

- zgłosić się do urzędu skarbowego, wypełnić zgłoszenie (NIP-3) dla osób nie prowadzących działalności gospodarczej,
- założyć rejestr ewidencji sprzedaży za każdy dzień i podliczać narastająco uzyskane przychody. Pozwoli to na uchwycenie granicy przyznanego limitu. Ewidencja może być prowadzona w zwykłym zeszycie, gdzie zanotujemy: datę przychodu, kwotę przychodu i kwotę przychodu narastająco.

Usługodawca, który jest podatnikiem VAT z tytułu innej działalności, stosuje te same zasady ewidencji i rozliczeń w stosunku do usług turystycznych.

Dla prowadzących usługi turystyczne ważne są opłaty lokalne, które reguluje ustawa z dnia 12 stycznia z dnia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z

2006 r., nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami). Zgodnie z art.1a ust.2 pkt.2 ww. ustawy, wynajmowanie turystom pokoi, **jeśli liczba pokoi nie przekracza 5, zostało wyłączone z pojęcia działalności gospodarczej i pokoje takie opodatkowane są tak, jak pomieszczenia mieszkalne**. Osoby wynajmujące większą liczbę pokoi niż 5 lub też wynajmujące pokoje w innych budynkach niż mieszkalne, muszą liczyć się z inną klasyfikacją działalności i podwyższeniem stawki podatku. Decyzję podejmuje gmina.

Żywnienie turystów

Agroturystyka to nie tylko baza noclegowa. Istotną i opłacalną usługą jest serwowanie wyżywienia.

Sprzedaż posiłków domowych w ramach usług agroturystycznych:

- wyklucza prowadzenie kuchni dla innych osób niż te, które korzystają z noclegu w gospodarstwie,
- nakłada na usługodawcę obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego żywności,
- goście nie powinni korzystać z kuchni gospodarzy. Tylko dla gości trzeba wygospodarować miejsce i aneks kuchenny, gdzie będą mogli przygotować sobie mały posiłek np. kawę, herbatę, mleko dla dziecka.

Odpowiedzialność, jaką ponosi przedsiębiorca produkujący lub wprowadzający żywność do obrotu za wszelkie szkody i uszczerbki na zdrowiu konsumenta spowodowane złą jakością zdrowotną żywności – często zniechęca usługodawców agroturystycznych do świadczenia tego typu usług.

Taka postawa wynika z nieznamości przepisów oraz obawy kontrolowania obiektów. Trzeba jednak mieć świadomość, że wpis do ewidencji „innych obiektów”, promocja i charakter usług itd. czyni kwaterę dostępną dla różnych osób, także kontrolujących, a coraz więcej przepisów i ustaw odnosi się do bezpieczeństwa zdrowotnego całego łańcucha produkcji żywności „od pola do stołu”.

Podstawowe akty prawne z zakresu prawa żywnościowego:

- **Ustawa o bezpieczeństwie żywności i żywienia** (Dz. U. z dnia 27 września 2006r. Nr 171, poz. 12250 i nowelizacja ustawy z dnia 8 stycznia 2010r. Dz. U. z dnia 8.II.2010); regulująca ogół wymagań, które muszą być spełniane, aby żywność znajdująca się w obrocie, zarówno krajowa, jak i pochodząca z importu, czyli żywność, którą kupujemy w sklepach detalicznych, targowiskach, restauracjach, stołówkach itp. była bezpieczna dla naszego zdrowia;
- **Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady WE nr 853/2004** z dnia 29 kwietnia 2004r w sprawie higieny środków spożywczych nakłada na podmioty działające w sektorze spożywczym (osoby fizyczne i instytucje) m.in.:
 - fi obowiązek zapewnienia, że na wszystkich etapach produkcji, przetwarzania i dystrybucji żywności, odbywających się pod ich kontrolą spełniane są właściwe wymogi higieny ustanowione w ww. rozporządzeniu,
 - fi wdrażania zasad HACCP, rejestracji i zatwierdzania zakładów w Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
 - fi pobierania i przechowywania próbek żywności.

Najważniejsze ustalenia i wymagania sanitarne odnoszące się do gospodarstw agroturystycznych

- fl Zgodnie z art.3 ust. 3 pkt. 55 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia **gospodarstwo agroturystyczne**, które przygotowuje posiłki dla gości, tzn. zajmuje się produkcją żywności, niezależnie od skali prowadzonej działalności, **jest zakładem żywienia zbiorowego**, czyli miejscem prowadzenia działalności w zakresie zorganizowanego żywienia konsumentów (zakładem zamkniętym).
- fl Gospodarstwa agroturystyczne, które zajmują się produkcją żywności mogą serwować posiłki po uprzednim zarejestrowaniu zakładu u właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego. **Zgłoszenie i wpis do rejestru takich zakładów wymagany jest na 14 dni przed dniem rozpoczęcia planowanej działalności.**
- fl Zakład żywienia typu zamkniętego może, ale nie musi przechowywać próbek wyprodukowanych potraw z krótkim okresem spożycia, natomiast jeśli serwuje gotowe potrawy z innych firm – próbki będą dotyczyły zakładu, który wyprodukował te potrawy.
- fl Osoba pracująca w styczności z żywnością powinna uzyskać określone przepisami o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi **orzeczenie lekarskie** dla celów sanitarno-epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby. Kopia orzeczenia lekarskiego powinna znajdować się **w miejscu wykonywania pracy** przez osobę, której dotyczy dokumentacja.

Wymagania higieniczne odnoszące się do gospodarstw agroturystycznych wynikają z Rozdziału III Rozporządzenia 852/2004 (WE) określonych jako wymagania dotyczące ruchomych i/lub tymczasowych pomieszczeń (jak duże namioty, stragany, ruchome punkty sprzedaży), pomieszczeń używanych głównie jako prywatne domy mieszkalne, ale gdzie regularnie przygotowuje się żywność w celu wprowadzania do obrotu, i automatów ulicznych.

Wyjątkowo traktowana jest też działalność okazjonalna obejmująca przygotowywanie, przechowywanie i serwowanie żywności w trakcie imprez, takich jak: jarmarki, czy święta kościelne, szkolne, miejskie, wiejskie, zorganizowane akcje dobroczynne, obejmujące wolontariuszy, gdzie żywność jest przygotowywana czasami, sporadycznie i na małą skalę - nie jest uważana za działalność przedsiębiorstwa podlegającą wymaganiom prawodawstwa higienicznego Wspólnoty.

Nadzór Państwowej Inspekcji Sanitarnej nad gospodarstwami agroturystycznymi

(sprawowany na podstawie ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej Dz.U z 2006r. Nr 122, poz.851 z późn. zm.).

Najważniejsze elementy podlegające kontroli:

- fl **zaświadczenie badania wody** na okoliczność przydatności do spożycia, (orzeczenie o przydatności wody do spożycia w przypadku własnego ujęcia, a jeśli z wodociągu – kserokopia z przedsiębiorstwa wodociągowego lub stacji sanitarnej),

- fi prawidłowość **usuwania ścieków** bytowych z gospodarstwa i prawidłowość postępowania (gromadzenie, usuwanie) z **odpadami** komunalnymi (wydzielenie miejsca z zamykanymi pojemnikami na gromadzenie odpadów, umowa i rachunki za wywóz nieczystości stałych i płynnych),
- fi ogólny **ład i porządek** w obiekcie i jego otoczeniu, stan sanitarno-techniczny obiektu, pomieszczeń, urządzeń, wyposażenia,
- fi **procedura prania bielizny pościelowej**, drogi obiegu bielizny (gwarantujące rozdział bielizny brudnej i czystej), gromadzenia brudnej i magazynowania czystej,
- fi **stan, wyposażenie i "obłożenie"** węzłów higieniczno-sanitarnych,
- fi warunki do **mycia i dezynfekcji naczyń** stołowych oraz sprzętu kuchennego
- fi dokumentacja Dobrej Praktyki Higienicznej/Produkcyjnej – **rejestracja dostawców żywności**, kontrola temperatur w urządzeniach chłodniczych (zwłaszcza w obiektach większych),
- fi dostępność środków higieny (**mydło w płynie, ręczniki papierowe** w ogólnie dostępnych węzłach higieniczno-sanitarnych, papier toaletowy), dezynfekcja sanitariatów,
- fi **dezynfekcja** koców, kołder, poduszek, materaców,
- fi **magazynowanie środków czystości i dezynfekcyjnych** oraz sprzętu porządkowego
- fi **zabezpieczenie obiektu przed szkodnikami**, owadami i gryzoniami,
- fi **dostępność apteczki pierwszej pomocy** (powinna znajdować się u gospodarza)
- fi **dokumentacja potwierdzająca stan zdrowia** osób obsługujących gości.

Szczególnie restrykcyjnie kontrolowane są kwatery **przyjmujące dzieci i młodzież na tzw. zielone szkoły, lekcje, pokazy itd.** Obiekt przeznaczony na placówkę wypoczynku musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa i higieny określone odrębnymi przepisami, a w przypadku niepełnosprawnych – dostosowany do ich potrzeb. **Organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej wymaga zgody kuratora oświaty, właściwego ze względu na lokalizację placówki.** Uczestnicy wypoczynku nad wodą korzystają z wyznaczonych kąpielisk pod opieką wychowawcy i przynajmniej jednego ratownika z odpowiednimi kwalifikacjami (*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001 Dz.U. 135, Ustawa o kulturze fizycznej Dz.U. z 2001r. Nr 81 i 102, Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997r Dz.U. z 10 lutego 1997 oraz odrębne przepisy*)

Sprzedaż produktów spożywczych w gospodarstwie

Zgodnie z obowiązującymi przepisami rolnicy (także świadczący usługi turystyczne) mogą sprzedawać bez rejestrowania działalności gospodarczej i płacenia podatku dochodowego, wyłącznie **nieprzetworzone produkty roślinne i zwierzęce**. Produkty nieprzetworzone to: zboża, owoce, warzywa, zioła, grzyby, mleko, jaja, miód, ryby – surowce, jak również w postaci kiszonej lub suszonej.

Zmiana charakteru produktów np. obieranie, krojenie, mięso z uboju, wyciskanie soku, przetwory itp. skutkuje rejestrowaniem działalności gospodarczej, a tym samym zobowiązaniem podatkowym i wynaganiom w zakresie higieny wynikającym z przepisów dla zakładów przetwórczych. Pomijając imprezy okolicznościowe, kiedy to drobne ilości

domowych przetworów spożywczych prezentowane są w celach promocyjnych, każdy inny nieformalny obrót żywnością przetworzoną jest nielegalny.