

**UCHWAŁA NR RG - XIII / 140 / 15
RADY GMINY SITKÓWKA-NOWINY**

z dnia 27 listopada 2015 r.

w sprawie uchwalenia Roczego Programu współpracy Gminy Sitkówka-Nowiny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r, poz.1118 ze zm.) - Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się roczny Program współpracy Gminy Sitkówka-Nowiny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sitkówka-Nowiny.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sitkówka-Nowiny oraz na stronie BIP Urzędu Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy



Zofia Duchniak

Załącznik do Uchwały Nr RG - XIII / 140 / 15

Rady Gminy Sitkówka-Nowiny

z dnia 27 listopada 2015 r.

Roczny Program współpracy Gminy Sitkówka-Nowiny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok

Głównym celem Programu jest prowadzenie przez gminę działalności we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy. Cele szczegółowe Programu to m. in.;

- a) poprawa jakości życia, poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
- b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- c) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
- d) rozwijanie partnerstwa publiczno - społecznego,
- e) wspieranie inicjatyw organizacji działających na terenie Gminy Sitkówka-Nowiny.

Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawą, programu współpracy Gminy Sitkówka-Nowiny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016, zwanego dalej „Programem”, jest art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2014 roku poz. 1118 ze zmianami).

§ 2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2014 roku, poz. 1118 ze zmianami),
- 2) „podmiotach programu” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wymienione w art. 3 pkt. 3 ustawy,
- 3) „gminie” - rozumie się przez to Gminę Sitkówka-Nowiny,
- 4) „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit e oraz 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zmianami),
- 5) „uchwale” - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest niniejszy Program,
- 6) „ konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy.

Obszary i formy współpracy

§ 3. „Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych, w art. 7 ust, 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), a w szczególności zadań własnych Gminy obejmujących następujące obszary:

- 1) oświaty i wychowania,
- 2) kultury fizycznej, sportu i turystyki,
- 3) kultury i sztuki,
- 4) pomocy społecznej,
- 5) ochrony zdrowia, rehabilitacji, przeciwdziałania alkoholizmowi i innym uzależnieniom,
- 6) ochrony środowiska i ekologii,

- 7) bezpieczeństwa publicznego,
- 8) wspomaganie rozwoju wspólnot lokalnych,
- 9) promocji Gminy.

§ 4. Zadaniem Programu są:

- 1) wspieranie działań z zakresu wspierania rodziny i opieki społecznej,
- 2) wspieranie działań z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 3) wspieranie działań na rzecz ochrony i promocji zdrowia,
- 4) wspieranie działań na rzecz profilaktyki i rehabilitacji uzależnień,
- 5) wspieranie działalności na rzecz nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 6) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 7) wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 8) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 9) wspieranie działań na rzecz turystyki i krajoznawstwa,
- 10) wspieranie działań z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 11) wspieranie lokalnych inicjatyw kulturalnych,
- 12) wspieranie działań na rzecz integracji i rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- 13) wspieranie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 14) promocja i organizacja wolontariatu,
- 15) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób zwolnionych, pozostających bez pracy i zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 16) podtrzymywanie tradycji obrzędowej i dóbr kultury.

Zakres przedmiotowy Programu obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych mających na celu poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców Gminy Sitkówka-Nowiny,

§ 5. 1. Współdziałanie Gminy Sitkówka-Nowiny z podmiotami Programu obejmuje współpracę o charakterze finansowym i poza finansowym.

1.1. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań organizacjom poprzez:

- a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
- b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

1.2. Współpraca poza finansowa polega na:

- a) informowaniu bezpośrednio (na spotkaniach) lub pośrednio (pisemnie) o planowanych kierunkach działalności,
- b) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Udział organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez gminę zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zadania.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych może odbywać się w jednej z form:

- 1) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wsparcie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Dotacje, o których mowa w ust. 3 nie mogą być wykorzystane na:

- 1) remonty budynków, z wyjątkiem obiektów kultury fizycznej będących własnością Gminy,
- 2) zadania i zakupy inwestycyjne,
- 3) zakupy gruntów,
- 4) działalność gospodarczą,
- 5) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów programu,
- 6) działalność polityczną.

§ 6. 1. Zlecenie zadań, o których mowa w § 5 ust 3 następuje w trybie konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,

2. Konkursy dotyczące zadań określonych w § 4 ogłasza Wójt Gminy Sitkówka-Nowiny.

3. Powierzenie realizacji zadania, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt 1 może nastąpić poprzez zakup usług zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 7. Gmina współpracując z organizacjami w ramach uchwalonego Programu, przeznacza środki finansowe w wysokości 210,000,00 zł. Szczegółowe rozdysponowanie środków na poszczególne zadania zostanie określone w uchwale budżetowej na 2016 rok.

§ 8. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz regulamin pracy komisji konkursowych.

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Wójt Gminy Sitkówka-Nowiny każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert powołuje w drodze zarządzenia komisje konkursową do oceny złożonych ofert.

3. Komisja konkursowa powołana w celu opiniowania złożonych ofert działa na podstawie art. 15 ust. 2a-2b, 2d-2f z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego, który kieruje pracami komisji.

5. Prace komisji mogą być prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej trzech z jej członków, w tym przewodniczący.

6. Za udział w pracach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie czy zwrot kosztów podróży.

7. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.

8. Konkurs może zostać unieważniony w przypadku, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniać wymogów zawartych w ogłoszeniu.

9. Komisja obraduje na posiedzeniach, z których sporządza protokoły.

10. Komisja analizuje złożone oferty w dwóch etapach, według ustalonych kryteriów. Pierwszy etap konkursu, na którym dokonuje się otwarcia ofert może odbywać się z udziałem oferentów. Odrzuca się oferty złożone po wyznaczonym terminie. Następnie przewodniczący oraz sekretarz komisji dokonują oceny ofert pod względem formalnym. Posiedzenie, na którym odbywa się ocena merytoryczna ofert jest posiedzeniem zamkniętym, bez udziału oferentów. Podczas posiedzenia członkowie komisji: dokonuje oceny merytorycznej ofert.

11. Przewodniczący komisji przekazuje niezwłocznie protokół komisji wraz z dokumentacją konkursu Wójtowi Gminy celem podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

§ 9. Program Współpracy Gminy Sitkówka-Nowiny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego powstał przy udziale organizacji pozarządowych w sposób określony Uchwałą Nr RG-XLIX/391/10 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 20 października 2010 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi, podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji.

§ 10. 1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywnością rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonuje Wójt Gminy.

2. Ocena realizacji Programu będzie odbywać się poprzez złożenie Radzie Gminy Sitkówka-Nowiny sprawozdania z realizacji niniejszego Programu współpracy do dnia 30 kwietnia 2016 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy



Zofia Duchniak